

Mittetulundusühingu Tuula tutulus põhikiri

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Mittetulundusühingu (edaspidi "Ühing") nimeks on "Tuula tutulus".
- 1.2. Ühingu asukoha aadress on Vana-Tuula tee 2, Tuula küla Saue vald, 76618 Harju maakond.
- 1.3. Ühing on mittetulundusühinguna vabatahtlikkuse alusel ühinenud iseseisev kasumit mittetaotlev eraõiguslik juriidiline isik, mis oma tegevuses juhindub Eesti Vabariigi seadustest, asutamislepingu ja üldkoosoleku otsustest, käesolevast Põhikirjast ja muudest õigusaktidest.
- 1.4. Ühingu eesmärgiks on Tuula ja Pällu külade igakülgne arendamine, külakogukonna eneseteadvuse tõstmine elujõuliste ja omanäoliste külade säilimise nimel. Eesmärgi täitmiseks ühing:
 - 1.4.1. koostab projekte ja arengukavasid;
 - 1.4.2. arendab välja ja haldab küla seltsimaja ning selle kinnistut;
 - 1.4.3. kogub materjale ja koostab küla kroonikaraamatu;
 - 1.4.4. organiseerib ja korraldab külaelanike vabaaja veetmist;
 - 1.4.5. taaselustab rahvuslikke traditsioone;
 - 1.4.6. teeb koostööd Külakogu, Külavanema ja Saue Vallavalitsusega;
 - 1.4.7. aitab kaasa tegevuspiirkonna elukeskkonna arendamisele läbi ühistegevuse;
 - 1.4.8. haldab küla kodulehte, suhtleb meediaga;
 - 1.4.9. tegeleb avaliku korra ja turvalisuse korraldamisega.
- 1.5. Ühing võib omandada varalisi ja mittevaralisi õigusi ning kanda kohustusi, tal on vara, iseseisev bilanss ja oma sümboolika.
- 1.6. Ühing vastutab oma kohustuste täitmisel kogu oma varaga. Ühingu liige vastutab ühingu kohustuste täitmise eest oma varalise osaluse piires.
- 1.7. Ühing on asutatud määramata tähtjaks.

2. LIIKMELISUS

- 2.1. Ühingu asutajaliikmeteks on asutamislepingu sõlminud ja selle lisana käesoleva Põhikirja vastu võtnud isikud.

- 2.2. Ühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga isik, kes soovib arendada Ühingu eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust.
- 2.3. Ühingu liikmeks vastuvõtmiseks esitab isik Ühingu juhatusele kirjaliku avalduse, milles kohustub täitma Ühingu Põhikirja ja tasuma iga-aastast liikmemaksu.
- 2.4. Liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus, samuti korraldab juhatus ka liikmete arvestust.
- 2.5. Liikmelisus on seotud liikmemaksuga, mille suuruse kinnitab Ühingu üldkoosolek.
- 2.6. Liikmel on õigus avalduse alusel ühingust välja astuda. Juhatus võtab liikme Ühingust väljaastumise teadmiseks ning kustutab Ühingust väljaastunu Ühingu liikmete nimekirjast. Lahkuval liikmel tuleb likvideerida oma võlgnevused Ühingu ees.
- 2.7. Ühingu Auliikmed. Auliikme statuut kehtestatakse üldkoosoleku otsusega.
- 2.8. Liikmelisust ühingus ja liikmeõiguste teostamist ei saa üle anda ega pärandada.
- 2.9. Ühingu liige arvatakse ühingust välja tema surma korral.
- 2.10. Ühingu liige võidakse Ühingust välja arvata, kui ta :
 - 2.10.1. ei tasu kehtestatud makseid kolmel järjestikusel kalendriaastal Ühingu üldkoosoleku poolt määratud suuruses;
 - 2.10.2. rikub korduvalt Ühingu Põhikirja või kahjustab Ühingut olulisel määral;
 - 2.10.3. on esitanud ühingusse vastuvõtmisel teadlikult ebaõigeid andmeid.
- 2.11. Ühingu liikme väljaarvamise otsustab Ühingu juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt kaks nädalat enne koosoleku toimumist. Väljaarvataval liikmel on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatuses. Liikme väljaarvamise otsus on langetatud, kui selle poolt on 2/3 juhatuse liikmetest. Ühingu üldkoosolek võib väljaarvamise otsuse väljaarvatava liikme kirjaliku avalduse alusel kehtetuks lugeda. Isikul, kelle liikmelisus on Ühingus lõppenud, ei ole õigusi Ühingu varale.
- 2.12. Liikme ühingust väljaarvamise otsusest alates lõpevad ka talle antud põhikirjalised õigused.

3. LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1. Ühingu liikme õigused ja kohustused sätestatakse seaduses ja käesoleva Põhikirjaga.
- 3.2. Ühingu liikmel on õigus:
 - 3.2.1. hääleõigusega osa võtta Ühingu üldkoosolekust;

- 3.2.2. valida ja olla valitud Ühingu juhatusse, revisjoni komisjoni ja muudesse organitesse;
- 3.2.3. saada teavet ühingu tegevuse ja otsuste kohta;
- 3.2.4. esitada juhatusle kirjalikke avaldusi, kaebusi ja järelepärimisi seoses Ühingu tegevusega;
- 3.2.5. astuda Ühingust välja;
- 3.2.6. Ühingu eesmärkide täitmiseks kasutada Ühingu käsutuses olevaid varasid ja vahendeid kooskõlas nende kasutamiseks kehtestatud eeskirjadega;
- 3.3. Ühingu liige on kohustatud:
 - 3.3.1. järgima käesolevat Põhikirja, täitma Ühingu üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid ning ettekirjutusi;
 - 3.3.2. õigeaegselt tasuma makseid Ühingu üldkoosoleku poolt määratud suuruses ja tähtajaks;
 - 3.3.3. kasutama heaperemehelikult Ühingu vara;
 - 3.3.4. heastama Ühingule tekitatud varalise kahju.
 - 3.3.5. teatama Ühingu juhatusle Ühingu liikmete arvestuse pidamiseks ja teadete edastamiseks ning otsuste vastuvõtmiseks oma elukoha ja e-posti aadressi. Andmete muutumisest teavitama juhatus hiljemalt ühe kuu jooksul.

4. ÜHINGU STRUKTUUR JA JUHTIMINE

- 4.1. Ühingu juhtimisel juhendatakse Eesti Vabariigis kehtivatest seadustest, käesolevast Põhikirjast, Ühingu juhatuse ja üldkoosoleku otsustest ning muudest õigusaktidest.
- 4.2. Ühingu kõrgeimaks organiks on selle liikmete üldkoosolek, kus võivad osaleda kõik ühingu liikmed.
- 4.3. Ühingu üldkoosolekud on korralised ja erakorralised.
 - 4.3.1. Korralise üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vastavalt vajadusele, kuid vähemalt üks kord aastas.
 - 4.3.2. Erakorralise üldkoosoleku kutsub kokku juhatus seitsme päeva jooksul alates vastava põhjendatud kirjaliku avalduse saabumisest, kui seda on nõudnud 1/10 Ühingu liikmetest või juhatuse- või revisjonikomisjoni liige.
- 4.4. Üldkoosoleku kokkukutsumiseks saadab Ühingu juhatus igale Ühingu liikmele vähemalt kaks nädalat enne üldkoosoleku toimumist kirjaliku teate, näidates ära üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra.

4.5. Üldkoosolek võtab vastu otsuseid kõikides Ühingu juhtimise küsimustes, mis ei ole antud põhikirja või üldkoosoleku otsusega juhatuse pädevusse.

4.6. Üldkoosoleku pädevusse kuulub veel:

4.6.1. põhikirja muutmise või uue Põhikirja vastuvõtmine;

4.6.2. ühingu tegevuse eesmärgi muutmise;

4.6.3. juhatuse liikmete määramine;

4.6.4. Ühingu organite valimine;

4.6.5. juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes ühingu esindaja määramine;

4.6.6. Ühingu ühinemine, jagunemine või reorganiseerimine;

4.6.7. Ühingu lõpetamine.

4.7. Üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata osalejate arvust.

4.8. Üldkoosolekul on igal Ühingu liikmel üks hääl. Ühingu liige võib lihtkirjaliku volikirjaga volitada teist isikut ennast esindama üldkoosolekul.

4.9 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud mittetulundusühingu liikmetest või nende esindajatest v.a. seaduses sätestatud juhtudel.

4.10. Põhjendatud juhtudel on liikmetel õigus vastu võtta otsuseid üldkoosolekut kokku kutsumata e-kirja teel vastavalt seadusele.

4.10 Üldkoosolek protokollitakse. Protokoll kantakse üldkoosoleku toimumise aeg ja koht, liikmete arv, üldkoosoleku päevakord, hääletustulemused ja vastuvõetud otsused ning muud üldkoosolekul tähtsust omavad asjaolud. Protokoll kantakse ka üldkoosoleku otsuse suhtes eriarvamusele jäänud liikme nõudel tema eriarvamuse sisu. Protokollile kirjutavad alla üldkoosoleku juhataja ja protokollija. Eriarvamusele kirjutab alla selle esitanud isik. Protokollile lahutamatuks lisaks on ära kirjad üldkoosolekust osavõtnute nimekirjast, eriarvamustest ning üldkoosolekule esitatud kirjalikest ettepanekutest ja avaldustest.

4.11. Üldkoosoleku otsused jõustuvad nende vastuvõtmise hetkest või otsuse endaga kehtestatud tähtajal.

4.12. Hääletamisel võrdselt hääli saanud otsus kuulub peale täiendavaid selgitusi ning liikmete küsimustele vastamist samal üldkoosolekul uuesti hääletamisele. Teistkordselt võrdselt hääli saanud otsuse tulemus määratakse Ühingu juhatuse liikmete antud häälte põhjal.

- 4.13. Ühingu tegevuse juhtorgan üldkoosolekute vahelisel ajal on tähtajaga kuni kolmeks aastaks üldkoosolekul valitud juhatus, milles on kaks kuni viis teovõimelist füüsilisest isikust liiget.
- 4.14. Juhatus liikmete arv ning liikmed määratakse asutajate poolt ja edaspidi üldkoosoleku poolt, kuid see ei või olla alla kahe või üle viie liikme.
- 4.15. Juhatus liikme võib üldkoosoleku otsusega igal ajal, sõltumata põhjusest, tagasi kutsuda. Temaga sõlmitud lepingust tulenevad õigused ja kohustused lõpevad vastavalt lepingule.
- 4.16. Juhatus liige ei või oma kohustuste täitmist panna kolmandale isikule.
- 4.17. Juhatus liikmel on õigus taotleda ülesannete täitmisel tehtud vajalike kulutuste hüvitamist.
- 4.18. Juhatus liige ei või osaleda hääletamises, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist Ühingu poolt.
- 4.19. Juhatus pädevusse kuulub:
- 4.19.1. ühingu Põhikirjaliste eesmärkide ning üldkoosoleku otsuste täitmine;
- 4.19.2. juhatus liikmed esindavad Ühingat kõikides õigustoimingutes;
- 4.19.3. Ühingu liikmete vastuvõtmise ja väljaarvamise;
- 4.19.4. Ühingu sisekorrareeglite kehtestamine;
- 4.19.5. Ühingu liikmete registri pidamine;
- 4.19.6. jooksvalt esilekerkivate probleemidega tegelemine ning liikmetelt laekunud avalduste ja ettepanekute lahendamine;
- 4.19.7. Ühingu vara käsutamine ja kasutamine;
- 4.19.8. juhatus otsuste protokollimine, protokollile kirjutavad alla kõik juhatus koosolekust osavõtnud juhatus liikmed;
- 4.19.9. üldkoosoleku ettevalmistamine ja kokkukutsumine seaduses ja käesolevas Põhikirjas ettenähtud juhtudel ja korras;
- 4.19.10. erakorralise üldkoosoleku kokku kutsumine, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest või mõni juhatus või revisjonikomisjoni liige. Kui juhatus ei kutsu erakorralist üldkoosolekut käesolevas Põhikirjas nimetatud asjaoludel kokku, võivad taotlejad üldkoosoleku kokku kutsuda samas korras juhatusesega;
- 4.19.11. Ühingu raamatupidamise korraldamine vastavalt raamatupidamise seadusele ja heale tavale. Juhatus on aruandekohustuslik üldkoosoleku ees.

4.20. Ühingu kontrollorganiks on revident, kes valitakse üldkoosolekul kolmeks aastaks Ühingu liikmete seast, kes ei ole juhatuse liige, raamatupidaja ega Ühingu lepinguline töötaja.

4.21. Revident viib vähemalt üks kord aastas läbi korralise revisjoni ning esitab majandusaasta revisjoniaruande üldkoosolekule.

5. MAJANDUSTEGEVUS JA ÜHINGU VARA

5.1. Ühingu majandusaasta algab 1.jaanuaril ja lõpeb 31.detsembril.

5.2. Rahalised vahendid moodustuvad:

5.2.1. liikmemaksudest;

5.2.2. toetustest toetajaliikmetelt;

5.2.3. sissetulekutest, mis saadakse Ühingu Põhikirjalistest eesmärkidest tulenevate tasuliste teenuste ja ürituste korraldamisest;

5.2.4. sissetulekutest, mis on vajalikud Ühingu Põhikirjalise tegevuse arendamiseks;

5.2.5. kohaliku omavalitsuse toetusest, erinevate programmide ja fondide toetusmeetmetest jms.;

5.2.6. sponsorite toetustest;

5.2.7. muudest laekumistest.

5.3. Ühingu omandiks võib olla igasugune vara, mis on vajalik Ühingu Põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks ja mille omandamine ei ole vastuolus seadustega.

5.4. Ühing ekspuaterib ja remondib tema valduses või omandis olevat vara täieliku isemajandamise põhimõttel ja lepinguvabaduse tingimustes.

5.5. Liikmetele ei jaotata tulu.

5.6. Sihtsuunitlusega laekunud ressursside realiseerimise kohta esitab juhatus kuluaruande eraldise tegijale.

5.7. Oma kohustuste eest vastutab Ühing kogu Ühingu varaga.

6. MUUD TINGIMUSED

6.1. Ühingu tegevus lõpetatakse:

6.1.1. üldkoosoleku otsusega, mis on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmetest;

6.1.2. kohtuotsuse alusel;

6.1.3. liikmete arvu vähenemisel alla kahe;

- 6.1.4. üldkoosoleku võimetuse korral määrata Ühingu juhatus ja revisjonikomisjon muul seadusega või Põhikirjas ettenähtud alusel.
- 6.2. Ühingu tegevuse lõpetamine ja selle likvideerimine toimub seadusega ettenähtud korras ja viisil.
- 6.3. Lõpetamise korral jaotatakse Ühingu vara selleks õigustatud isikute vahel, kes määratakse üldkoosoleku otsusega.
- 6.4. Kui Ühingu vara ei saa jaotada Põhikirjas ettenähtud alustel, juhindutakse lõpetamise korral vara jaotamisel seadustes ja muudes aktides sätestatust.
- 6.5. Kui käesolev Põhikiri on vastuolus seaduses sätestatuga, kohaldatakse seaduses sätestatut.
- 6.6. Mittetulundusühingu Põhikiri on kinnitatud asutamislepinguga 14.10.2005 ja üldkoosolekute otsustega 4.01.2006 ja 29.09.2020.

Juhatuse liige